

Số: 20/ QĐ- CD

Bắc Ninh, ngày 28 tháng 3 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Quy chế hoạt động của Ban Chấp hành Công đoàn Sở Tài chính Bắc Ninh khóa XVI, nhiệm kỳ 2023-2028

BAN CHẤP HÀNH CÔNG ĐOÀN SỞ TÀI CHÍNH BẮC NINH

Căn cứ Điều lệ Công đoàn Việt Nam; Hướng dẫn thi hành Điều lệ Công đoàn Việt Nam và nhiệm vụ, quyền hạn của Công đoàn cơ sở và của Ban Chấp hành Công đoàn cơ sở;

Căn cứ Quyết định số 185/QĐ-CDVC ngày 10/3/2023 của Công đoàn Viên chức tỉnh về việc công nhận kết quả bầu cử Ban Chấp hành, Chủ tịch, Phó Chủ tịch, Ủy ban kiểm tra, Chủ nhiệm Ủy ban kiểm tra Công đoàn cơ sở Sở Tài chính Bắc Ninh khóa XVI, nhiệm kỳ 2023 - 2028;

Căn cứ Nghị quyết Đại hội Công đoàn cơ sở Sở Tài chính khóa XVI, nhiệm kỳ 2023 - 2028.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế hoạt động của Ban Chấp hành Công đoàn Sở Tài chính Bắc Ninh khóa XVI, nhiệm kỳ 2023 - 2028.

Điều 2. Quy chế này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký đến hết nhiệm kỳ 2023-2028 của Ban Chấp hành Công đoàn Sở Tài chính.

Điều 3. Công đoàn Sở Tài chính khóa XVI, nhiệm kỳ 2023 - 2028, các đồng chí ủy viên Ban Chấp hành Công đoàn và các Tổ Công đoàn chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Công đoàn Viên chức tỉnh (b/c);
- Đảng ủy Sở (b/c);
- Lãnh đạo Sở (b/c);
- Lưu: CD.

**TM. BAN CHẤP HÀNH
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Đình Huân

Bắc Ninh, ngày 28 tháng 3 năm 2023

QUY CHẾ HOẠT ĐỘNG
CỦA BAN CHẤP HÀNH CÔNG ĐOÀN SỞ TÀI CHÍNH
KHÓA XVI, NHIỆM KỲ 2023-2028
(Ban hành kèm theo Quyết định số 20/QĐ-CD ngày 28/3/2023 của
Công đoàn Sở Tài chính)

Chương I
NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi, đối tượng điều chỉnh

Quy chế này quy định việc áp dụng, triển khai và tổ chức hoạt động của Ban Chấp hành Công đoàn Sở Tài chính nhiệm kỳ 2023-2028 (viết tắt là BCH Công đoàn Sở).

Các Tổ Công đoàn và đoàn viên thuộc Công đoàn Sở Tài chính (viết tắt là Công đoàn Sở) chịu trách nhiệm, tuân thủ theo những quy định tại Quy chế này.

Điều 2. Nguyên tắc hoạt động

1. BCH Công đoàn Sở do Đại hội Công đoàn Sở bầu ra; BCH Công đoàn Sở có nhiệm vụ lãnh đạo, chỉ đạo công đoàn giữa 2 kỳ Đại hội.

2. BCH Công đoàn Sở hoạt động theo nguyên tắc tập trung dân chủ; tập thể lãnh đạo, cá nhân phụ trách; thiểu số phục tùng đa số; cấp dưới phục tùng cấp trên, cá nhân phục tùng tổ chức.

3. Nghị quyết của BCH Công đoàn Sở phải được tập thể BCH Công đoàn Sở thông qua và phải được đa số tán thành, được thi hành nghiêm chỉnh.

4. Các đồng chí ủy viên BCH Công đoàn Sở được quyền bàn bạc, thảo luận và biểu quyết các vấn đề có liên quan đến tổ chức, triển khai, thực hiện hoạt động của Công đoàn Sở.

5. Những ý kiến đề xuất, kiến nghị của đoàn viên, công chức, viên chức, người lao động gửi tới Công đoàn Sở được BCH Công đoàn Sở xem xét, giải quyết.

Trường hợp vượt quá thẩm quyền của BCH Công đoàn Sở thì xin ý kiến chỉ đạo của Đảng ủy, Lãnh đạo Sở và Công đoàn cấp trên.

Điều 3. Hợp định kỳ và họp đột xuất

1. BCH Công đoàn Sở mỗi tháng họp 1 lần, trong trường hợp đặc biệt cũng không được vượt quá 3 tháng họp 1 lần. Điều hành cuộc họp, hội nghị Ban Chấp hành

(viết tắt là BCH) là đồng chí Chủ tịch hoặc Phó Chủ tịch (nếu Chủ tịch đi vắng hoặc ủy quyền).

2. Chương trình và nội dung làm việc của hội nghị do đồng chí Chủ tịch hoặc Phó Chủ tịch (nếu Chủ tịch đi vắng hoặc ủy quyền) chuẩn bị. Trường hợp đặc biệt theo nội dung hội nghị chuyên đề hoặc các nội dung công việc của các đồng chí ủy viên BCH đảm nhiệm, Chủ tịch giao cho ủy viên BCH chuẩn bị nội dung để BCH bàn bạc, thảo luận, quyết định.

3. Khi quyết định những vấn đề quan trọng, đột xuất, BCH Công đoàn Sở triệu tập hội nghị đột xuất và có thể mời đại diện lãnh đạo cơ quan, Tổ trưởng các Tổ Công đoàn, ủy viên Ủy ban kiểm tra tham dự.

4. Các cuộc họp, hội nghị có sổ ghi chép Nghị quyết hoặc ban hành Nghị quyết khi cần thiết.

Điều 4. Công khai tài chính

Thực hiện công khai tài chính Công đoàn Sở một năm 01 lần theo quy định vào dịp tổng kết năm. Hình thức công khai: Báo cáo trước hội nghị hoặc qua bảng thông báo của cơ quan hoặc trên Trang Thông tin điện tử của Sở.

Chương II NHIỆM VỤ VÀ QUYỀN HẠN CỦA BCH CÔNG ĐOÀN

Điều 5. Nhiệm vụ của BCH Công đoàn Sở

1. Triển khai thực hiện Nghị quyết của Công đoàn Viên chức tỉnh và Nghị quyết của Công đoàn Sở nhằm thực hiện thắng lợi Nghị quyết Đại hội Công đoàn Sở Tài chính khóa XVI, nhiệm kỳ 2023 - 2028 và các Chương trình công tác của BCH.

2. Tuyên truyền đường lối, chủ trương của Đảng; chính sách, pháp luật của Nhà nước và nhiệm vụ của tổ chức công đoàn đến toàn thể đoàn viên công đoàn.

3. Kiểm tra, giám sát việc thi hành các chế độ chính sách, pháp luật, bảo đảm việc thực hiện quyền lợi của đoàn viên, công chức, viên chức, người lao động; phối hợp với chính quyền tổ chức thực hiện quy chế dân chủ; tổ chức hội nghị công chức, viên chức, người lao động theo quy định.

4. Tổ chức vận động đoàn viên, công chức, viên chức, người lao động thi đua yêu nước, thực hiện nghĩa vụ của công chức, viên chức, người lao động; tham gia quản lý cơ quan, cải tiến lề lối làm việc và cải cách thủ tục hành chính nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác.

5. Hướng dẫn, kiểm tra hoạt động của các Tổ Công đoàn, Ủy ban kiểm tra, công tác nữ công, công tác văn hóa văn nghệ, thể dục thể thao của công đoàn....

6. Thường xuyên tìm hiểu, nắm bắt tâm tư, nguyện vọng, kiến nghị của đoàn viên để có biện pháp kịp thời giải quyết thỏa đáng.

7. Thực hiện chế độ thông tin, báo cáo, giao ban, tập huấn với công đoàn cấp trên, xây dựng chương trình công tác năm và toàn khóa theo quy định.

8. Quản lý tài chính, tài sản Công đoàn.

9. Báo cáo tình hình tổ chức và hoạt động của Công đoàn Sở với Đảng ủy Sở, Công đoàn Viên chức tỉnh theo quy định.

Điều 6. Nhiệm vụ của Ủy viên BCH Công đoàn Sở.

1. Trên cơ sở nhiệm vụ được phân công phụ trách, từng đồng chí ủy viên phải hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao; tổ chức lãnh đạo, chỉ đạo phong trào, hoạt động công đoàn, thực hiện thắng lợi Nghị quyết đề ra.

2. Tham gia đầy đủ các cuộc họp BCH, cùng tập thể BCH bàn bạc, thảo luận và biểu quyết các công việc của BCH.

Điều 7. Chủ tịch Công đoàn

1. Thay mặt BCH Công đoàn Sở đại diện cho tập thể người lao động trong quá trình tham gia quản lý và bảo vệ quyền, lợi ích hợp pháp, chính đáng cho công chức, viên chức và người lao động.

2. Chủ tịch Công đoàn có trách nhiệm:

- Vận động, tổ chức thực hiện chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của nhà nước; Nghị quyết của Đảng ủy và Công đoàn cấp trên.

- Điều hành các hoạt động của Công đoàn Sở, trực tiếp chuẩn bị hoặc ủy quyền cho Phó Chủ tịch Công đoàn chuẩn bị các nội dung, văn bản các cuộc họp BCH; chủ trì các cuộc họp và kết luận các vấn đề thảo luận ở hội nghị, phát huy trí tuệ của tập thể và cá nhân phụ trách.

- Chủ tịch Công đoàn là người chịu trách nhiệm toàn bộ hoạt động công đoàn trước Đảng ủy Sở và Công đoàn cấp trên.

- Thay mặt BCH Công đoàn Sở tham gia ý kiến, bàn bạc với người sử dụng lao động giải quyết các vấn đề có liên quan đến hai bên.

- Ký các văn bản của công đoàn.

- Tổ chức phát động và duy trì các phong trào thi đua; đại diện cho Công đoàn tham dự các cuộc họp do Công đoàn cấp trên; Đảng ủy Sở; chính quyền và các tổ chức đoàn thể tổ chức.

Điều 8. Phó Chủ tịch Công đoàn

1. Giúp Chủ tịch Công đoàn điều hành các hoạt động hàng ngày; thay mặt Chủ tịch Công đoàn điều hành hoạt động của BCH khi đồng chí Chủ tịch Công đoàn đi vắng hoặc được ủy quyền.

2. Chuẩn bị nội dung, văn bản các cuộc họp BCH khi được Chủ tịch Công đoàn ủy quyền.

3. Trực tiếp quản lý và theo dõi hoạt động của các Tổ Công đoàn theo sự phân công của Chủ tịch Công đoàn.

Điều 9. Quyền hạn của BCH Công đoàn Sở

1. Quyết định và chịu trách nhiệm những vấn đề thuộc chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của công đoàn trong việc thực hiện chế độ chính sách pháp luật liên quan đến quyền lợi và nghĩa vụ của đoàn viên, công chức, viên chức và người lao động trong cơ quan.

2. Quyết định Chương trình công tác công đoàn toàn khóa và hàng năm; Kế hoạch công tác hàng tháng để thực hiện các mục tiêu đề ra.

3. Quản lý tài chính Công đoàn Sở, tạo nguồn tài chính cho các hoạt động của Công đoàn theo quy định.

4. Theo dõi, tổng hợp, đề xuất với Lãnh đạo Sở về những vấn đề liên quan đến quyền, lợi ích chính đáng của đoàn viên công đoàn, công chức, viên chức, người lao động thuộc Sở.

Chương III TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 10. Điều khoản thi hành

1. Giao Tổ trưởng các Tổ Công đoàn chủ trì, phối hợp với Trưởng các phòng, đơn vị thuộc Sở phổ biến, quán triệt Quy chế này đến toàn thể đoàn viên công đoàn.

2. BCH Công đoàn Sở, các đồng chí ủy viên BCH Công đoàn Sở, các Tổ Công đoàn, toàn thể đoàn viên công đoàn có trách nhiệm tổ chức triển khai thực hiện tốt Quy chế này.

Trong quá trình thực hiện nếu có vấn đề khó khăn, vướng mắc nảy sinh, BCH Công đoàn Sở thảo luận, thống nhất, quyết định sửa đổi, bổ sung cho phù hợp./.